

GUIDE  
D'ACCOMPAGNEMENT

# POUR UN ÉVÉNEMENT PLUS VERT





# SOMMAIRE

<b>1</b>	INTRODUCTION.....	1
<b>2</b>	AVANTAGES.....	2
<b>3</b>	APPLIQUER LE PRINCIPE DES 4RV.....	3
<b>4</b>	ÉTAPES.....	4
<b>5</b>	INITIATIVES VERTES.....	10
<b>6</b>	ANNEXE A - LISTE DE RESSOURCES.....	12
<b>7</b>	ANNEXE B - AFFICHES.....	14
<b>8</b>	ANNEXE C - LISTE À COCHER.....	18

# 1 INTRODUCTION

Ce guide est destiné aux organisateurs d'événements. Il regroupe les informations essentielles pour aider à introduire le tri des matières résiduelles et à adopter une gestion responsable de l'événement. Cette initiative s'inscrit dans le cadre du Plan de gestion des matières résiduelles des MRC de La Matapédia et de La Mitis.

## Objectifs du guide :



- Proposer des mesures concrètes afin de faciliter l'intégration de pratiques et de gestion responsable avant, pendant et après un événement.
- Outiller et informer les organisateurs ainsi que le personnel et les bénévoles sur l'intégration du développement durable lors des différentes étapes et volet d'un événement.



# 2 AVANTAGES

## IMPLANTER UNE GESTION ÉCORESPONSABLE DANS UN ÉVÉNEMENT PRÉSENTE PLUSIEURS AVANTAGES IMPORTANTS

### 1 Réduire l'impact environnemental

- Réduire les déchets envoyés à l'enfouissement
- Diminuer la pollution
- S'engager envers le développement durable



### 2 Améliorer l'image de l'événement

- Responsabilité sociale
- Attraction du public
- Se démarquer de la concurrence



### 3 Éducation et sensibilisation

- Donner une conscience écologique aux participants
- Servir de modèle pour les autres événements
- Renforcer le sentiment de fierté et d'appartenance



### 4 Réduire les coûts

- Moins de déchets à enfouir
- Optimisation des ressources
- Nouvelles sources de financement



### 5 Facilité la gestion des matières résiduelles

- Système de tri bien organisé
- Opportunité de partenariats
- Proposer une offre adaptée



# 3 APPLIQUER LE PRINCIPE DES 4RV



## Repenser sa consommation

Réfléchir à ses besoins avant d'acheter ou de consommer un produit.

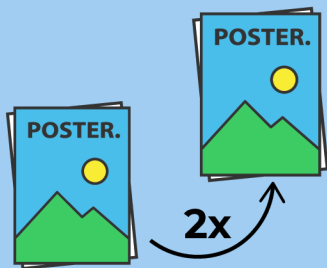
**S'en tenir à l'essentielle!**



## Réduire à la source

Prévenir et réduire les déchets potentiel avant, pendant et après l'événement.

**Exemple : Favoriser l'utilisation d'Éco-cup réutilisables ou lieu de verres jetables**



## Réutiliser les objets

Il est toujours possible de réparer, donner transformer ou acheter usagé.

**Exemple : Utiliser le même logo ou matériel à chaque année**



## Récupérer les matières

Système de récupération des matières qui permet de les remettre sur le marché.

**Exemple : Choisir des contenants alimentaires recyclables**



## Valoriser (composter)

Le compost est envoyé au Sémur afin d'être valorisé en biométhane.

**Exemple : Choisir des emballages alimentaires compostables**

# 4 ÉTAPE 1

## Planification initiale

Réfléchir aux matériels et les ressources



### ESTIMATION DES DÉCHETS

Estimer les matières résiduelles générées avant, pendant et après l'événement et planifier leur gestion



### DÉFINIR DES OBJECTIFS CLAIRS

Fixer des objectifs de réduction, récupération et compostage

Visiter le [www.ecoregie.ca/evenements](http://www.ecoregie.ca/evenements) pour les outils de calcul et exemples d'objectifs



### EXEMPLE D' ACTIONS CONCRÈTES

- Avant d'acheter, privilégier : emprunter, louer, réutiliser ou réparer (ex. vérifier si votre municipalité offre un prêt de vaisselle) ;
- Réutilisez, lorsque possible, le matériel des éditions précédentes (ex. dossard, vaisselle, affiche, kiosque, etc.) et éviter d'inscrire l'année sur le matériel promotionnel ;
- Limitez les objets promotionnels et évaluer la possibilité de les remplacer par des expériences ;
- Favorisez les sources d'énergie renouvelable (électricité plutôt que propane) ;
- Encouragez le transport actif et le covoiturage à l'aide de plateformes gratuites comme Embarque BSL ;
- Optez pour les inscriptions, billets et invitations en format numérique afin de réduire l'utilisation de papier.

# 4 ÉTAPE 2

## Conception

Optimiser le matériel et les ressources



### ÉQUIPEMENTS SPÉCIALISÉS

Réfléchir à des équipements plus écoresponsables comme :

- Fontaines d'eau mobiles ;
- Éclairage DEL ;
- Équipements écoénergétiques ;
- Stationnement pour vélo.



### COMPOST, RÉCUPÉRATION, CONSIGNE ET DÉCHET



#### BACS NÉCESSAIRES

Prévoir des bacs suffisants et bien identifiés (prêt possible avec la RITMR).



#### ÎLOT DE TRI

Installer des îlots de tri visibles aux endroits stratégiques (sortie, zones de restauration)

Visiter le [www.ecoregie.ca/evenements](http://www.ecoregie.ca/evenements) pour les outils de calcul

# 4 ÉTAPE 3

## Fournisseurs

Repenser vos partenariats et fournisseurs

### FAVORISER LES FOURNISSEURS ÉCORESPONSABLE



- Collaborer avec des entreprises locales ;
- Privilégier les fournisseurs aux pratiques et emballages écoresponsables, compostable ou recyclable. (voir liste en annexe).



### BRIGADE VERTE

- Collaborer avec la RITMR pour accueillir gratuitement la brigade verte à votre événement.

### OFFRE ALIMENTAIRE RESPONSABLE



- Favoriser les produits de saison, locaux, frais et peu transformés, biologiques et équitables ;
- Offrir des options végétariennes / végétaliennes ;
- Distribuer les surplus alimentaires aux bénévoles, aux participants ou à un organisme (ex. : Moisson Mitis ou Vallée Matapédia).



# 4 ÉTAPE 4

## Éducation et sensibilisation

Bien transmettre votre message



### SENSIBILISATION DES PARTICIPANTS



- Poser des affiches près des bacs pour faciliter le tri ;
- Sensibiliser les participants pendant l'événement avec la brigade verte ;
- Informer les participants des aspects écoresponsable de votre événement avant, pendant et après.

### FORMATION DES ÉQUIPES



- Former les bénévoles, le personnel et les kiosques sur la gestion adéquate des matières résiduelles et des pratiques écoresponsables.

### RAYONNEMENT DES INITIATIVES



- Faire rayonner les initiatives durables qui sont mise en place et celles des années précédentes.

### VISIBILITÉ DES PARTENAIRES



- Offrir une visibilité pour les partenaires qui ont des pratiques écoresponsable sur les plateformes numériques.

# 4 ÉTAPE 5

## Gestion des matières résiduelles

Gestion adéquate des matières résiduelles pendant l'événement



### SUIVI ACTIF



- Surveiller et entretenir régulièrement les îlots de tri (**brigade verte**) ;
- Informer les kiosques des pratiques écoresponsables et des alternatives plus vertes (ex. : vaisselle lavable, emballages réutilisables, compostables ou recyclables) ;
- Recueillir les commentaires sur l'aspect écoresponsable de l'événement.

# 4 ÉTAPE 6

## Traitement post événement

Suivi des mesures après l'événement



### ÉVALUATION DES DÉCHETS

Effectuer le bilan des matières résiduelles générés lors de l'événement.



### INITIATIVES ÉCORESPONSABLES

Évaluer l'efficacité des mesures écoresponsables et les améliorations possibles



### RAPPORT ET BILAN

- Produire un rapport sur les données recueillies en incluant le taux de recyclage, compostage et la réduction des déchets ;
- Partager ce rapport avec les parties prenantes.

**Visiter le : [www.ecoregie.ca/evenements](http://www.ecoregie.ca/evenements)  
pour avoir un modèle des documents**



# 5 INITIATIVES VERTES

## EXEMPLE D'INITIATIVES VERTES LORS D'ÉVÉNEMENTS AYANT EU LIEU AU BAS-SAINT-LAURENT

### Événement M ta terre, Val-Brillant



- Uniquement des bacs de récupération et de compost sur le site ;
- Don des surplus alimentaire aux banques alimentaires ;
- Utilisation de décorations réutilisables ;
- Compensation des émissions de gaz à effet de serre par la plantation d'arbres ;
- Fournisseurs locaux pour la nourriture ;
- Utilisation de vaisselles réutilisables ;
- Présence de fontaine d'eau sur le site.

### La Virée Trad, Carleton-sur-mer



- Rédaction d'un plan d'action en développement durable ;
- Compensation des gaz à effet de serre par des plantations annuelles et achat de crédits carbonés ;
- Présence d'une brigade verte pour la gestion des matières résiduelles ;
- Installation de cruche d'eau et offre de verre Écocups ;
- Navette gratuite de Matapédia et Paspébiac.

### Festi Jazz internatioanl, Rimouski



- Stations d'eau pour remplir les bouteilles et les verres réutilisables ;
- Toilettes à fumain afin de valoriser le compost des besoins des festivaliers ;
- Cendrier 2.0 qui recycle les mégots de cigarette et les transforment en produit de plastique ;
- Offre d'un taxi-vélo pour les festivaliers.

GUIDE  
D'ACCOMPAGNEMENT  
POUR UN ÉVÉNEMENT  
PLUS VERT



**VOUS DÉSIREZ UN  
ACCOMPAGNEMENT  
GRATUIT :**



Régie intermunicipale de traitement  
DES MATIÈRES RÉSIDUELLES  
MRC de La Matapédia et de La Mitis



1-800-631-2924



info@ecoregie.ca



www.ecoregie.ca



## ANNEXE A - LISTE DE RESSOURCES

Ces listes ne sont pas exhaustives et ne s'appliquent pas à tous les cas

### FINANCEMENT



- Votre MRC
- Votre municipalité
- Gouvernement du Québec (Aide financière aux festivals et aux événements touristiques).
- Commandites ou dons
  - Recyc-Québec
  - Caisse Desjardins
  - Hydro-Québec
  - Cascade
  - Entreprises privées de votre région

### INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES



- **COSMOSS**
  - Guide de l'organisateur d'activités et d'événements
- **Conseil québécois des événements écoresponsables**
  - Accompagnement
  - Attestation de a norme BNQ 9700-253 en gestion responsable d'événement
- **Ministère du Développement durable, de l'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs (MDDELCCFP)**
  - Guide sur l'organisation d'événements écoresponsables

## SERVICES LOCAUX ET RESSOURCES COMMUNAUTAIRES

- Surplus alimentaires :
  - [Moisson Mitis](#)
  - [Moisson Vallée Matapédia](#)
  - [Frigo communautaire](#)
- Prêt de vaisselles
  - Voir avec votre municipalité ou la RITMR
- Îlot de tri (compost, récupération et déchets) et affichage
  - RITMR
- Équipements spécialisés
  - Voir les organismes et entreprises de location d'équipements
- Achat produits locaux
  - Voir les artisans et producteurs de la région afin de les encourager



## FOURNISSEURS D'EMBALLAGES

- Cambium
- Emballages Carrousel
- Les emballages L. Boucher
- Gordon Food Service
- Yvan Perrault
- Colabor



Alternative plus éco-responsables





# BAC BRUN COMPOST



## Restes de table :

- Fruits/légumes
- Pâtisseries/sucreries
- Viandes/poissons
- Os
- Produits frits



## Papiers et cartons souillés

## Essuie-tout (napkins)

## Vaisselle compostable

## Papier mouchoir



Pour plus d'informations :

[www.ecoregie.ca](http://www.ecoregie.ca)

1-800-631-2924



Régie intermunicipale de traitement  
DES MATIÈRES RÉSIDUELLES

MRC de La Matapédia et de La Mitis



# BAC BLEU RÉCUPÉRATION



## Contenants



## Emballages



## Imprimés



Pour plus d'informations :  
[www.ecoregie.ca](http://www.ecoregie.ca)  
1-800-631-2924



Régie intermunicipale de traitement  
DES MATIÈRES RÉSIDUELLES  
MRC de La Matapédia et de La Mitis



# CONSIGNE



**Contenants de boisson prête-à-boire  
en ALUMINIUM, en PLASTIQUE et  
«CONSIGNÉE QUÉBEC» (100 ml à 2 L)**

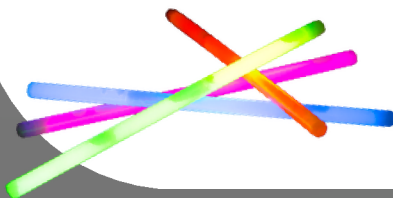
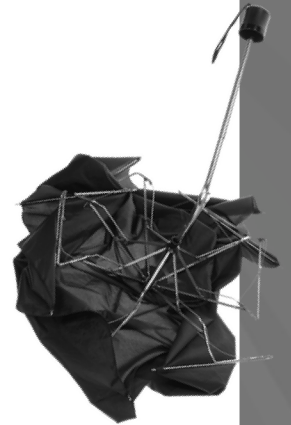
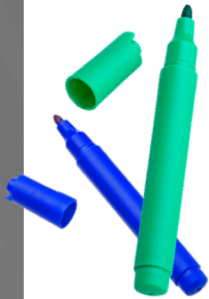
Pour plus d'informations :  
[www.ecoregie.ca](http://www.ecoregie.ca)  
1-800-631-2924



Régie intermunicipale de traitement  
DES MATIÈRES RÉSIDUELLES  
MRC de La Matapédia et de La Mitis



# BAC NOIR/VERT DÉCHETS



Pour plus d'informations :  
[www.ecoregie.ca](http://www.ecoregie.ca)  
1-800-631-2924



Régie intermunicipale de traitement  
DES MATIÈRES RÉSIDUELLES  
MRC de La Matapédia et de La Mitis

## ANNEXE C - LISTE D' ACTIONS À COCHER

Avant l'événement	
Planification initiale	
	Évaluer la quantité et le type de matières résiduelles générées par votre événement.
	Définir des objectifs clairs sur la réduction à la source (voir exemple d'actions page 8), les taux de récupération et de compost que vous voulez atteindre.
Conception	
	Estimer le nombre de bacs pour chaque matières que vous aurez besoins.
	Planifier l'endroit adéquat des îlots de tri trois voies.
	Penser aux autres équipements qui pourraient contribuer à réduire à la source la production de déchets et les émissions de gaz à effet de serre.
Partenariats et fournisseurs	
	Collaborer le plus possible avec des entreprises locales.
	Favoriser les fournisseurs écoresponsable.
	Collaborer avec la Régie pour faire venir la brigade verte à votre événement et le prêt de matériel.
	Offrir des options végétarienne/végétalienne.
	Redistribuer les surplus alimentaires.
	Favoriser les produits de saison, locaux, frais et peu transformés, biologiques et équitables.
	Offrir une visibilité pour les partenaires qui ont des pratiques écoresponsable sur les plateformes numériques.

<b>Pendant l'événement</b>	
Éducation et sensibilisation	
	Sensibiliser les participants à la gestion adéquate des matières résiduelles avec la brigade verte et aux aspects écoresponsable de votre événement.
	Poser des affiches près des bacs pour faciliter le tri.
	Former les bénévoles, le personnel et les kiosques sur la gestion adéquate des matières résiduelles et des pratiques responsables.
	Faire rayonner les initiatives durables qui sont mise en place et celles des années précédentes.
	Offrir une visibilité pour les partenaires qui ont des pratiques écoresponsable sur les plateformes numériques.
Gestion des matières résiduelles	
	S'assurer que les îlots de tri soient propres et vidés régulièrement.
	Vérifier que le tri des matières résiduelles est effectué adéquatement.
	Informers les kiosques des pratiques écoresponsables désirés et discuter des alternatives plus vertes.
	Recueillir les commentaires et suggestions des participants sur l'aspect écoresponsable de l'événement.
<b>Après l'événement</b>	
Suivi des mesures	
	Effectuer l'inventaire des quantités et les types de matières résiduelles générés lors de l'événement.
	Évaluer l'efficacité des mesures écoresponsables mises en place et identifier les améliorations possibles.
	Élaborer un rapport sur les données recueillies en incluant le taux de recyclage, compostage et la réduction des déchets et le partager avec les parties prenantes.